

# ACCES

**PROGRAMME D'ACCOMPAGNEMENT  
PAR DES ENSEIGNANTS DU SECONDAIRE**

JOURNAL DE BORD DE L'ENSEIGNANT

Nom de l'élève :

---

Ce journal de bord prévoit 16 rencontres individualisées avec l'élève et 3 communications avec un de ses parents. Des rappels théoriques sont faits avant certaines rencontres afin de réinvestir les acquis de la formation ACCES.

N'oubliez pas que l'ingrédient premier de votre travail est de tisser une relation de confiance avec l'élève et de poursuivre des objectifs sur lesquels vous vous êtes préalablement entendus. Ce journal n'aura pas d'utilité si vous n'êtes pas à l'écoute des besoins de votre élève.

L'équipe du programme ACCES vous souhaite un très bel accompagnement !

## RAPPEL : LES BESOINS DÉVELOPPEMENTAUX DE L'ÉLÈVE



La première rencontre vous permettra de mieux connaître les goûts, intérêts et besoins de votre élève. Elle sera aussi l'occasion de bien comprendre son cheminement et ses anticipations face à la transition. À travers vos échanges, tentez de renforcer le plus possible ses sentiments d'appartenance, de compétence et d'autonomie.

### **Comment renforcer le sentiment d'appartenance de l'élève :**

- Favoriser le développement des habiletés sociales.
- S'intéresser personnellement à l'élève.
- Créer une alliance de travail positive avec l'élève.
- Créer une relation significative enseignant-élève en s'impliquant dans les activités de l'élève (contexte informel).

### **Comment renforcer le sentiment de compétence de l'élève :**

- Travailler à modifier ses pensées, qui sont le plus souvent erronées.
- Faire vivre des réussites en proposant des défis adaptés, et de le persuader de sa compétence au moment de la réussite.
- Exposer l'élève à des modèles de réussite auxquels il peut s'identifier.
- Utiliser la persuasion sociale pour démontrer à l'élève qu'il est compétent en lui exposant des exemples concrets.
- Comparer l'élève à lui-même et lui montrer ses propres progrès.

### **Comment renforcer le sentiment d'autonomie de l'élève :**

- Laisser l'élève prendre des décisions et faire des choix, et ce, sans être complètement encadré par des adultes ou sans subir de pression externe.
- Communiquer clairement à l'élève le respect de son autonomie « Je te fais confiance ».
- Enseigner certaines stratégies comportementales, cognitives et métacognitives.

## RAPPEL : LES ÉVÉNEMENTS DE VIE DE L'ÉLÈVE



**N'oubliez pas que certains événements vécus par l'élève dans son milieu familial et social peuvent teinter son adaptation à l'école secondaire. Soyez très attentifs à ces événements!**

*Par exemple, est-ce qu'au cours de la dernière année :*

- Un des parents de l'élève a été sérieusement malade ou blessé ?
- Un des parents de l'élève est décédé ?
- Une personne proche de lui est décédée ?
- Ses parents se sont séparés ?
- Un de ses parents a perdu son emploi ?
- Un nouveau petit frère ou une nouvelle petite sœur est arrivé(e) dans sa vie ?
- Il a vécu un déménagement ?
- Il a commencé à consommer des drogues ou de l'alcool ?
- Il a eu un problème de santé physique ?
- Autres

Ces événements de vie peuvent avoir une influence sur le vécu de l'élève à l'école et avoir un impact sur la portée de vos interventions; il vous faut donc en tenir compte!

## RENCONTRE 1 : PRENDRE UN MOMENT POUR FAIRE CONNAISSANCE

Date de la rencontre : \_\_\_\_\_

Durée de la rencontre : \_\_\_\_\_

**Qui est mon élève?**

---

---

**Quels sont ses intérêts (sports, musique, arts, jeux vidéo, etc.) ?**

---

---

**Quelles sont ses matières préférées?**

---

---

**Son parcours au primaire :**

*Au cours de sa dernière année du primaire, a-t-il bénéficié des services suivants :*

- |   |                              |                              |
|---|------------------------------|------------------------------|
| Activités de récupération                   | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |
| Orthopédagogue                              | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |
| Psychologue                                 | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |
| Éducateur spécialisé (TES), psychoéducateur | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |
| Plan d'intervention                         | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |

*Au cours de toutes ses années au primaire, a-t-il :*

- |                             |                              |                              |
|-----------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Redoublé une année scolaire | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |
| Changé d'école              | <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |

*A-t-il ses acquis du primaire?*  Oui  Non

*(Suite à la page suivante)*

## RENCONTRE 1 : PRENDRE UN MOMENT POUR FAIRE CONNAISSANCE

### Comment vit-il la transition primaire / secondaire?

- Il trouve sa nouvelle école grande et peu accueillante.
- Il trouve difficile d'avoir plusieurs enseignants (relation moins personnalisée).
- Il trouve difficile d'avoir plusieurs matières et de changer de local pour chaque cours.
- Il trouve difficile d'être maintenant parmi les plus jeunes de l'école.
- Il a de la difficulté à se faire des amis.
- Il sent qu'il y a plus de compétition au secondaire qu'au primaire et trouve cela difficile.
- Il vit plutôt bien le passage du primaire au secondaire.
- Autres (spécifiez) : \_\_\_\_\_

Commentaires : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Avez-vous informé votre élève que :

- Vous serez son enseignant-ressource pour toute l'année scolaire.
- Vous vous rencontrerez au moins une fois à chaque cycle de 9 jours ou selon ses besoins.
- Lors de la prochaine rencontre, il remplira un questionnaire qui vous renseignera sur ses forces et ses besoins (IDÉES).

### Quelles sont ses attentes par rapport au suivi que vous aurez avec lui (quel est son intérêt)?

\_\_\_\_\_

### Autres sujets discutés au cours de cette rencontre :

\_\_\_\_\_

### Quelle a été son attitude au cours de cette rencontre?

\_\_\_\_\_

Moment de la prochaine rencontre : \_\_\_\_\_



## RAPPEL : 1<sup>RE</sup> COMMUNICATION AUX PARENTS



Après la 1<sup>re</sup> rencontre, il sera important de communiquer avec un des parents de l'élève afin de vous présenter et d'expliquer votre rôle et le travail que vous ferez avec l'élève tout au long de l'année scolaire.

### Présentation de l'enseignant-ressource et du programme

#### Mon rôle :

- Accompagner individuellement votre enfant tout au long de l'année scolaire (environ une rencontre par cycle de 9 jours).

#### But des rencontres :

- Aider votre enfant à développer de meilleures stratégies d'apprentissage;
- Lui offrir un soutien sur ce qu'il vit à l'école quant à sa transition primaire-secondaire;
- Discuter de ce qui le préoccupe ou de ce qui l'inquiète dans son vécu scolaire;
- Agir auprès de lui ou d'elle comme un mentor.

#### Informations sur le programme ACCES :

- Programme conçu par une équipe de l'Université Laval et implanté d'abord dans plusieurs écoles de la région de Québec et Chaudière-Appalaches;
- Programme évalué de façon systématique et ayant démontré des effets probants chez les élèves ayant éprouvé des difficultés au primaire (fournir des références sur demande).

#### Conclusion de l'appel :

- Information quant au suivi avec les parents qui sera effectué en cours d'année;
- Préciser au parent que vous êtes disponible pour répondre à ses questions et offrir une modalité de communication.





## RENCONTRE 2 : L'IDÉES (INVENTAIRE DES DISPOSITIONS DES ÉLÈVES LORSQU'ILS ENTRENT AU SECONDAIRE)

Date de la rencontre : \_\_\_\_\_ Durée de la rencontre : \_\_\_\_\_

À la deuxième rencontre, l'élève complète l'*Inventaire des Dispositions des Élèves lorsqu'ils Entrent au Secondaire* (IDÉES). Cela vous permettra d'avoir un portrait des forces et besoins de l'élève. Cette deuxième rencontre est consacrée entièrement à la passation de l'IDÉES puisque l'élève prendra environ 20 minutes pour le remplir et que vous devez également prévoir un temps pour l'analyse du profil avec lui.

Voici les étapes à suivre :

1. Réserver un local informatique ou vous assurer d'avoir accès à un ordinateur lors de la rencontre.
2. Sur votre clé de formation, ouvrir le dossier « IDÉES versions Excel 2007 et plus.xlsm ».
3. Cliquer sur le menu « Nouveau questionnaire ».
4. Demander à l'élève de compléter le questionnaire en prenant soin d'abord d'entrer son nom.
5. Laisser l'élève répondre aux différentes questions tout en restant disponible pour lui expliquer les items qu'il aurait de la difficulté à bien comprendre.
6. Lorsque l'élève a terminé, cliquer sur l'onglet « Profil » pour visualiser le profil de l'élève.
7. Imprimer le profil.
8. Regarder le profil avec l'élève en insistant plus particulièrement sur ses zones de forces et sur ses besoins. Reprendre le profil à la prochaine rencontre pour déterminer les objectifs à préciser avec cet élève.
9. Placer la copie du profil imprimé dans le journal de bord (à la page suivante).

Notes :

Si vous souhaitez avoir accès à ses réponses, cliquez sur l'onglet du même nom.

Si vous souhaitez conserver une copie informatisée du profil, sauvegardez le document en lui donnant le nom de l'élève. Si vous omettez cette étape, les données de l'élève s'effaceront.

**Quelle a été son attitude au cours de cette rencontre?**

---

---

**Moment de la prochaine rencontre :** \_\_\_\_\_

INSÉRER LE PROFIL IDÉES DE  
L'ÉLÈVE



## RAPPEL : LES OBJECTIFS DE TRAVAIL



À la 3<sup>e</sup> rencontre, vous devrez vous entendre avec l'élève sur des objectifs de travail.

**Lorsque vous devez aider l'élève à se fixer un objectif, assurez-vous de :**

- Cibler un objectif que l'élève juge prioritaire de travailler; vous avez ainsi plus de chance de l'atteindre et de vivre une réussite avec l'élève;
- Travailler un objectif à la fois, malgré qu'il y peut avoir plusieurs difficultés sur lesquelles il est nécessaire de porter attention;
- Formuler l'objectif de façon à ce qu'il soit opérationnel, observable et mesurable;
- Prévoir un renforçateur pour féliciter l'élève de sa réussite (ou que lui-même utilisera pour se féliciter).

**N'oubliez pas qu'un objectif inapproprié en fonction des capacités de l'élève pourrait s'avérer néfaste pour son estime de soi et sa motivation.**

**N'oubliez pas qu'une entente mutuelle sur les objectifs à poursuivre lors des rencontres constitue le premier pas vers le changement.**

### RENCONTRE 3 : PLAN D'ACTION :

Date de la rencontre : \_\_\_\_\_ Durée de la rencontre : \_\_\_\_\_

Cette rencontre devrait vous permettre de préciser les objectifs que vous travaillerez avec l'élève au cours des prochaines semaines.

**AU BESOIN, RETOUR SUR LES INFORMATIONS DISCUTÉES LORS DE LA PREMIÈRE RENCONTRE QUANT À LA TRANSITION DE L'ÉLÈVE AU SECONDAIRE. COMMENT CELA A-T-IL ÉVOLUÉ?**  
(EX. : INTÉGRATION À L'ÉCOLE, RÉSEAU SOCIAL, RELATION AVEC SES ENSEIGNANTS)

---

---

---

ASPECTS À TRAVAILLER SELON LE PROFIL	FORCES DÉGAGÉES DANS LE PROFIL
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>

**ASPECTS À TRAVAILLER PRIORITAIRES, APRÈS ÉCHANGE AVEC L'ÉLÈVE**

---

---

---

**FORMULATION D'UN OBJECTIF**

**UN OBJECTIF OU UN COMPORTEMENT ATTENDU**

---

---

**MOYENS OU OUTILS UTILISÉS**

---

**ÉCHÉANCIER**

---

**COMMENTAIRES**

---

Quelle a été son attitude au cours de cette rencontre?

---

Moment de la prochaine rencontre : \_\_\_\_\_



## RAPPEL : LA COMMUNICATION AVEC LES AUTRES ENSEIGNANTS



À ce moment-ci du processus d'accompagnement de l'élève, nous souhaitons réitérer l'importance de la concertation entre les différents acteurs qui travaillent avec l'élève.

*Depuis le début de l'année scolaire :*

- Avez-vous partagé des informations scolaires utiles au sujet de l'élève avec vos collègues?
- Vous êtes-vous renseigné sur les progrès scolaires de l'élève auprès de ses autres enseignants?
- Avez-vous vérifié si une difficulté vécue par l'élève dans un cours était également vécue dans un autre?
- Avez-vous suggéré aux autres enseignants de l'élève des stratégies ou méthodes qui étaient particulièrement efficaces avec votre élève?
- Vous êtes-vous informé des effets de vos interventions sur les situations problèmes soulevées par vos collègues?



## RENCONTRES 4 À 8 : TRAVAIL SUR L'OBJECTIF

Date de la rencontre : \_\_\_\_\_ Durée de la rencontre : \_\_\_\_\_

### Travail sur l'objectif !

Lors des rencontres 4 à 8, vous travaillerez à l'atteinte des objectifs que vous avez définis avec votre élève lors des rencontres précédentes. Afin de recevoir une rétroaction sur ce que vous avez travaillé et sur vos stratégies d'accompagnement, nous vous invitons à répondre aux questions suivantes et à transposer vos réponses dans le fichier Excel « Travail sur l'objectif » qui se trouve sur votre clé de formation. Vous pouvez compléter ces questions après chacune des rencontres d'accompagnement centrées sur la poursuite d'un objectif si vous le désirez. Une synthèse graphique vous renseignera sur les stratégies que vous avez privilégiées. Voici la démarche à suivre afin de produire cette synthèse :

- Ouvrir le fichier «Travail sur l'objectif» sur votre clé ACCES.
- Sélectionner l'onglet en bas de page correspondant à la rencontre que vous désirez entrer.
- Entrer la date de la rencontre ainsi que sa durée en minutes dans l'espace prévu à cet effet afin que celle-ci soit prise en compte dans le bilan.
- Indiquez à quel point les affirmations sont vraies pour vous en utilisant le menu déroulant (1 à 5).
- Utilisez N/A lorsque l'affirmation ne s'applique pas à votre situation et ne laissez aucune case vide.
- Consultez l'onglet Bilan 1 pour visualiser la synthèse graphique des aspects discutés et des interventions utilisées dans les rencontres 4 à 8.

Note : Si vous souhaitez conserver une copie informatisée de la synthèse graphique, sauvegardez le document en lui donnant le nom de l'élève.

## RENCONTRES 4 À 8 : TRAVAIL SUR L'OBJECTIF

Date de la rencontre : \_\_\_\_\_ Durée de la rencontre : \_\_\_\_\_

Pas du tout 1	Un peu 2	Modérément 3	Assez 4	Beaucoup 5
------------------	-------------	-----------------	------------	---------------

### Jusqu'à quel point avez-vous discuté des aspects suivants lors de la rencontre?

<b>Comportements</b> (Problème d'attention en classe, engagement scolaire, stratégies d'apprentissage, demande d'aide à l'enseignant, comportements dérangeants)	1	2	3	4	5
<b>Objectifs et préoccupations</b> (Buts de maîtrise, d'évitement, efficacité scolaire, efficacité sociale, rejet social)	1	2	3	4	5
<b>Émotions</b> (Anxiété de performance, anxiété sociale)	1	2	3	4	5

### Quels ont été les principaux sujets de discussion lors de cette rencontre?

---

**Au cours de la rencontre, il est possible que vous ayez adopté l'un ou l'autre des comportements suivants. En faisant un retour sur cette rencontre, indiquez jusqu'à quel point vous avez utilisé les interventions suivantes:**

J'ai demandé à l'élève de me verbaliser comment il se sentait.	1	2	3	4	5
J'ai discuté avec l'élève de ce qu'il se dit, des pensées qu'il entretient quant au sujet abordé.	1	2	3	4	5
J'ai évalué avec l'élève le réalisme des pensées qu'il entretient.	1	2	3	4	5
J'ai discuté avec l'élève de ses comportements inadéquats.	1	2	3	4	5
J'ai incité l'élève à utiliser la technique de l'autocontrôle (auto-instruction, autoévaluation, autorenforcement) pour mieux gérer les difficultés rencontrées.	1	2	3	4	5
J'ai questionné l'élève sur la situation problème qu'il vivait.	1	2	3	4	5
J'ai aidé l'élève à identifier des solutions possibles pour un problème donné.	1	2	3	4	5
J'ai amené l'élève à évaluer le pour et le contre des solutions trouvées.	1	2	3	4	5
J'ai incité l'élève à évaluer l'efficacité d'une solution qu'il a appliquée.	1	2	3	4	5
J'ai renforcé un élément positif chez l'élève (comportement, attitude ou apprentissage).	1	2	3	4	5

### Commentaires sur les interventions effectuées / Autres interventions:

---

### Quelle a été son attitude au cours de cette rencontre?

---

Suivi à prévoir pour la prochaine rencontre : \_\_\_\_\_

---

Moment de la prochaine rencontre : \_\_\_\_\_

INSÉRER LA SYNTHÈSE GRAPHIQUE  
DES STRATÉGIES  
D'ACCOMPAGNEMENT DE  
L'ENSEIGNANT



## RENCONTRE 9 : BILAN ET ALLIANCE DE TRAVAIL

### C'est le moment du bilan !

En plus de faire le point sur ce que vous avez accompli avec l'élève depuis le début de l'année scolaire, c'est le moment d'évaluer l'alliance de travail entre vous et votre élève. Nous vous rappelons qu'une forte alliance augmente la réceptivité de l'élève à l'intervention. Pour produire une synthèse graphique de l'alliance qui prédomine dans votre relation d'accompagnement, nous vous invitons à suivre les démarches suivantes :

- Ouvrir le fichier « Alliance de travail » sur votre clé ACCES.
- Compléter l'échelle d'alliance de travail sous l'onglet « Version enseignant ».
- Demander à l'élève de compléter sa version sous l'onglet « Version élève » ou lui faire compléter la version papier et transcrire ses réponses dans le fichier Excel.
- Situer vos scores respectifs sur l'échelle variant de 1 à 7 à l'aide du menu déroulant.
- Consulter l'onglet Bilan pour voir les graphiques. Dans le premier graphique :
  - La bande sous la ligne médiane indique que l'élève a une perception plus positive de la relation que l'enseignant.
  - Une bande au-dessus de la ligne médiane indique que l'enseignant a une perception plus positive de la relation que l'élève.
  - Une bande près de la ligne médiane indique une perception similaire (si aucune bande n'est visible (et que des réponses sont entrées dans la version enseignant et la version élève) c'est que la perception de l'enseignant et celle de l'élève sont identiques).
- Les quatre autres graphiques permettent de comparer la perception de l'enseignant et de l'élève (entente sur les tâches, entente sur les buts, qualité du lien et alliance de travail).

Note : Si vous souhaitez conserver une copie informatisée de la synthèse graphique, sauvegardez le document en lui donnant le nom de l'élève.

## RENCONTRE 9 : BILAN ET ALLIANCE DE TRAVAIL

Date de la rencontre : \_\_\_\_\_

Durée de la rencontre : \_\_\_\_\_

### RETOUR SUR LES OBJECTIFS OU COMPORTEMENTS ATTENDUS

ATTEINT       EN VOIE D'ATTEINTE       NON ATTEINT

---

---

---

---

### RETOUR SUR LES MOYENS UTILISÉS

---

---

---

---

### DESCRIPTION DE L'ÉVOLUTION DE L'ÉLÈVE AU COURS DES RENCONTRES

---

---

---

---

### RECOMMANDATIONS POUR L'ÉLÈVE

---

---

---

---

**Commentaires :**

---

---

---

---

---

---

## RENCONTRE 9 : BILAN ET ALLIANCE DE TRAVAIL

Date : \_\_\_\_\_ (version enseignant)

**Vous trouverez ci-dessous des énoncés décrivant divers sentiments ou pensées qu'une personne peut avoir en regard de son élève. Répondez spontanément aux questions en vous fiant à vos impressions des premières rencontres.**

	Jamais 1	Rarement 2	De temps en temps 3	Quelquefois 4	Souvent 5	Très souvent 6	Toujours 7
<b>1</b>	Mon élève et moi, nous nous entendons sur les pas à faire en vue d'améliorer sa situation.						1 2 3 4 5 6 7
<b>2</b>	Mon élève et moi avons confiance que les activités lors de nos rencontres sont utiles.						1 2 3 4 5 6 7
<b>3</b>	Je crois que mon élève m'aime bien.						1 2 3 4 5 6 7
<b>4</b>	J'ai des doutes sur ce que nous essayons de réaliser lors de nos rencontres.						1 2 3 4 5 6 7
<b>5</b>	J'ai confiance que je suis capable d'aider mon élève.						1 2 3 4 5 6 7
<b>6</b>	Nous travaillons en vue d'atteindre des objectifs sur lesquels nous nous sommes entendus.						1 2 3 4 5 6 7
<b>7</b>	J'apprécie mon élève en tant que personne.						1 2 3 4 5 6 7
<b>8</b>	Nous nous entendons sur ce qui est important de travailler lors de nos rencontres.						1 2 3 4 5 6 7
<b>9</b>	Mon élève et moi avons développé une confiance mutuelle.						1 2 3 4 5 6 7
<b>10</b>	Mon élève et moi avons des opinions différentes quant à la nature de ses problèmes.						1 2 3 4 5 6 7
<b>11</b>	Nous avons établi entre nous une bonne compréhension des types de changements qui seraient bons pour mon élève.						1 2 3 4 5 6 7
<b>12</b>	Mon élève croit que la façon dont nous travaillons sur son problème est correcte.						1 2 3 4 5 6 7

## RENCONTRE 9 : BILAN ET ALLIANCE DE TRAVAIL

Date : \_\_\_\_\_ (version élève)

**Tu trouveras ci-dessous des énoncés décrivant divers sentiments ou pensées qu'un élève peut avoir à l'égard de son enseignant-ressource. Réponds spontanément aux questions en te fiant aux rencontres que tu as eues depuis le début de l'année scolaire.**

	Jamais	Rarement	De temps en temps	Quelquefois	Souvent	Très souvent	Toujours						
	1	2	3	4	5	6	7						
1	Mon enseignant-ressource et moi, nous nous entendons sur ce que je dois faire en vue d'améliorer ma situation.						1	2	3	4	5	6	7
2	Mon enseignant-ressource et moi pensons que nos rencontres sont utiles.						1	2	3	4	5	6	7
3	Je crois que mon enseignant-ressource m'aime bien.						1	2	3	4	5	6	7
4	J'ai des doutes sur ce que nous faisons lors de nos rencontres.						1	2	3	4	5	6	7
5	J'ai confiance que mon enseignant-ressource soit capable de m'aider.						1	2	3	4	5	6	7
6	Nous travaillons en vue d'atteindre des objectifs sur lesquels nous nous sommes entendus.						1	2	3	4	5	6	7
7	J'apprécie mon enseignant-ressource en tant que personne.						1	2	3	4	5	6	7
8	Nous nous entendons sur ce qui est important de travailler lors de nos rencontres.						1	2	3	4	5	6	7
9	Mon enseignant-ressource et moi avons développé une confiance mutuelle.						1	2	3	4	5	6	7
10	Mon enseignant-ressource et moi avons des opinions différentes quant à la nature de mes difficultés/défis.						1	2	3	4	5	6	7
11	Nous avons établi entre nous une bonne compréhension des types de changement qui seraient bons pour moi.						1	2	3	4	5	6	7
12	Je crois que la façon dont nous travaillons sur mes difficultés/défis est correcte.						1	2	3	4	5	6	7



**INSÉRER LA SYNTHÈSE GRAPHIQUE  
DE L'ALLIANCE DE TRAVAIL**

## RAPPEL : 2<sup>E</sup> COMMUNICATION AUX PARENTS



Avant le congé des fêtes, il sera important de communiquer à nouveau avec le parent.

### Communication de bonnes nouvelles

#### État positif de la situation :

- Souligner quelques bons coups de l'élève accompagné;
- Identifier en quoi il se démarque positivement des autres élèves;
- Instaurer une culture de « l'éducabilité ».

#### État préventif de la situation :

- Communiquer les objectifs sur lesquels vous vous êtes entendus pour l'élève;
- Inviter le parent à soutenir son enfant dans la poursuite et l'atteinte de cet objectif (si pertinent);
- Au besoin, identifier des ressources externes que pourrait utiliser l'élève en dehors de l'école;
- Instaurer une culture de collaboration avec le parent en affirmant clairement que ses opinions, idées et points de vue sont importants.

#### Conclusion de l'appel :

- Conclure sur une note positive et rappeler que vous communiquerez une dernière fois avec le parent un peu avant la fin de l'année scolaire.

## RAPPEL : L'INTERVENTION COGNITIVE-COMPORTEMENTALE

Date de la rencontre : \_\_\_\_\_ Durée de la rencontre : \_\_\_\_\_

*Les prochaines questions peuvent servir à orienter votre échange avec l'élève lors de la première rencontre au retour du congé des fêtes. À vous de les utiliser ou non, ou de les adapter en fonction de votre élève.*

**Comment se sont passées ses vacances de Noël (meilleurs moments, activités réalisées, etc.)?**

---

---

---

**Comment vit-il le retour à l'école?**

---

---

---

**Comment est-il engagé dans sa 2<sup>e</sup> étape?**

---

---

---

**De quelle façon voit-il les rencontres qu'il aura avec vous jusqu'à la fin de l'année scolaire?**

---

---

---

**A-t-il des attentes particulières quant à l'accompagnement que vous lui offrez?**

---

---

---

**Autres sujets discutés au cours de cette rencontre :**

---

---

---

## RAPPEL : L'INTERVENTION COGNITIVE-COMPORTEMENTALE

RETOUR SUR LE OU LES OBJECTIF(S) DE L'AUTOMNE	
<hr/> <hr/> <hr/>	
<input type="checkbox"/> ATTEINT <input type="checkbox"/> EN VOIE D'ATTEINTE <input type="checkbox"/> NON ATTEINT	COMMENTAIRES
	<hr/> <hr/> <hr/>
<hr/> <hr/> <hr/>	
<input type="checkbox"/> ATTEINT <input type="checkbox"/> EN VOIE D'ATTEINTE <input type="checkbox"/> NON ATTEINT	COMMENTAIRES
	<hr/> <hr/> <hr/>
<b>FORMULATION D'UN NOUVEL OBJECTIF OU POURSUITE DU DERNIER S'IL N'A PAS ÉTÉ ATTEINT</b>	
<b>UN OBJECTIF OU UN COMPORTEMENT ATTENDU</b> <hr/> <hr/>	
<b>MOYENS OU OUTILS UTILISÉS</b> <hr/>	
<b>ÉCHÉANCIER</b> <hr/>	
<b>COMMENTAIRES</b> <hr/>	

Quelle a été son attitude au cours de cette rencontre?

\_\_\_\_\_

Moment de la prochaine rencontre : \_\_\_\_\_



## RAPPEL : L'INTERVENTION COGNITIVE-COMPORTEMENTALE



Le **RENFORCEMENT** est une technique qui vise à augmenter la probabilité qu'un comportement se reproduise. Il est ainsi préférable de renforcer les comportements positifs des élèves plutôt que de mettre l'accent sur leurs comportements négatifs.

### **Pour qu'un renforcement soit efficace, il doit :**

- Porter sur un comportement précis (observable et mesurable).
- Être fait rapidement et chaque fois que le comportement se manifeste.
- Être exprimé discrètement. Certains jeunes n'aiment pas recevoir publiquement des marques d'attention.
- Être varié (ex. : verbal, « *post-it* » sur lequel on écrit un bref message, communication écrite dans l'agenda pour que l'élève puisse le montrer à ses parents, activités proposées à l'élève).

### **Dans votre suivi avec l'élève, il est suggéré de :**

- Prendre le temps de souligner un bon coup, un effort ou une réussite de l'élève.
- Prendre le temps d'identifier les renforçateurs qui fonctionnent pour cet élève.
- Enseigner à l'élève à s'autorenforcer.

Des outils abordant cette technique sont disponibles sur votre clé de formation ACCES (ex. : « 33 phrases simples pour dire très bien » ou « Choix des récompenses »).

## RAPPEL : L'INTERVENTION COGNITIVE-COMPORTEMENTALE



La **RESTRUCTURATION COGNITIVE** est une technique que vous pouvez utiliser pour amener l'élève à identifier des pensées erronées qu'il entretient. Cette technique consiste essentiellement à confronter les pensées de l'élève avec la situation réelle afin de l'amener à les modifier et à changer son discours interne. De telles pensées génèrent bien souvent des émotions négatives pour l'élève (ex. : anxiété, colère, etc.) qui nuisent à son bon fonctionnement à l'école.

### **Exemples de situations dans lesquelles les élèves peuvent entretenir des pensées erronées :**

- Un élève qui poursuit des buts d'évitement et qui se dit que cela ne sert à rien de faire des efforts, car de toute façon, il ne réussira pas.
- Un élève qui n'ose pas demander d'aide à son enseignant, car il croit qu'il va faire rire de lui.
- Un élève qui vit de l'anxiété et qui envisage la situation pire qu'elle ne l'est réellement.
- Un élève qui se fait souvent sortir de classe, mais qui ne croit pas avoir un comportement dérangeant en classe et qui met plutôt la faute sur ses enseignants.

### **Dans votre suivi avec l'élève, si vous faites de la restructuration cognitive, vous pouvez :**

- Utiliser des situations réelles ou fictives pour démarrer une discussion afin d'identifier les pensées entretenues par ce dernier.
- Le faire verbaliser en le questionnant sur ce qu'il ressent, sur ce qu'il se dit, ce qu'il a fait et lui présenter les faits qui infirment ses croyances.
- Utiliser les outils disponibles sur votre clé de formation ACCES pour amorcer une discussion (ex. : « Mon langage intérieur » ou « Situations stressantes »).

## RAPPEL : L'INTERVENTION COGNITIVE-COMPORTEMENTALE



**L'AUTOCONTRÔLE est une technique qui permet à l'élève d'apprendre à réguler lui-même ses émotions et ses comportements.**

**Il existe trois façons pour l'élève de s'autocontrôler :**

- **Les auto-instructions** : L'élève utilise son discours interne pour planifier ses actions.
- **L'autoévaluation** : L'élève fait lui-même le suivi de ses progrès et note ses comportements.
- **L'autorenforcement** : L'élève identifie lui-même ses réussites et renforce ses comportements.

**Exemples de situations d'élèves pour lesquelles cette technique pourrait s'avérer utile :**

- Un élève qui vit de l'anxiété de performance et qui est stressé par le prochain examen : utiliser des auto-instructions qu'il peut se dire pendant la tâche pour diminuer son anxiété.
- Un élève qui a des comportements impulsifs en classe : utiliser une grille d'autoévaluation où il doit répondre à certaines questions avant d'exprimer son comportement.
- Un élève qui est peu engagé dans ses apprentissages : utiliser une grille d'autoévaluation où il doit évaluer ses efforts en classe et utiliser l'autorenforcement lorsqu'il a atteint son objectif.

Des outils permettant d'enseigner cette technique à l'élève que vous accompagnez sont disponibles sur votre clé de formation ACCES (ex. : « Faire preuve de maîtrise de soi »). Vous pouvez également concevoir des grilles d'autoévaluation avec l'élève en fonction du besoin ou du problème identifié. Pour ce faire, vous pouvez vous inspirer des modèles proposés sur votre clé de formation (« Modèles de grilles »). Une autre façon de travailler l'autocontrôle est d'aider l'élève à identifier des phrases simples (auto-instructions) qu'il peut utiliser pour se calmer ou se guider lorsque la situation lui apparaît stressante.





La technique de **RÉSOLUTION DE PROBLÈMES** permet d'enseigner à l'élève les étapes à effectuer pour résoudre efficacement différents problèmes auxquels il peut être confronté.

**Rappelons que l'enseignement de cette technique se fait en six étapes :**

1. Définir le problème.
2. Prendre un temps d'arrêt pour penser avant d'agir.
3. Répertorier toutes les solutions possibles.
4. Évaluer le pour et le contre des solutions générées.
5. Choisir une solution et l'appliquer.
6. Évaluer les résultats.

**Exemples de situations d'élèves pour qui cette technique pourrait être utile :**

- Un élève qui a vécu un conflit avec un de ses enseignants. La résolution de problèmes pourrait l'aider à bien évaluer la situation et à trouver des solutions (ex. : prendre un rendez-vous avec l'enseignant et expliquer calmement son point de vue afin de trouver un terrain d'entente).
- Un élève qui a de la difficulté à organiser son travail scolaire. Cette technique pourrait lui permettre d'apprendre à identifier toutes les tâches qu'il a à faire, à établir un ordre de priorité et à élaborer un échéancier.

Des outils sont disponibles sur votre clé de formation ACCES pour vous aider à enseigner cette technique à l'élève (ex. : « Des solutions à tous les problèmes » ou « Planifier l'application d'une solution »).

## RENCONTRES 11 - 15 : TRAVAIL SUR L'OBJECTIF

Date de la rencontre : \_\_\_\_\_

Durée de la rencontre : \_\_\_\_\_

### Travail sur l'objectif !

Lors des rencontres 11 à 15, vous travaillerez à l'atteinte des objectifs que vous avez définis avec votre élève lors des rencontres précédentes. Afin de recevoir une rétroaction sur ce que vous avez travaillé et sur vos stratégies d'accompagnement, nous vous invitons à répondre aux questions suivantes et à transposer vos réponses dans le fichier Excel « Travail sur l'objectif » qui se trouve sur votre clé de formation. Vous pouvez compléter ces questions après chacune des rencontres d'accompagnement centrées sur la poursuite d'un objectif si vous le désirez. Une synthèse graphique vous renseignera sur les stratégies que vous avez privilégiées. Voici la démarche à suivre afin de produire cette synthèse :

- Ouvrir le fichier « Travail sur l'objectif » sur votre clé ACCES.
- Sélectionner l'onglet en bas de page correspondant à la rencontre que vous désirez entrer.
- Entrer la date de la rencontre ainsi que sa durée en minutes dans l'espace prévu à cet effet afin que celle-ci soit prise en compte dans le bilan.
- Indiquez à quel point les affirmations sont vraies pour vous en utilisant le menu déroulant (1 à 5).
- Utilisez N/A lorsque l'affirmation ne s'applique pas à votre situation et ne laissez aucune case vide.
- Consultez l'onglet Bilan 2 pour connaître les aspects discutés et les interventions utilisées dans les rencontres 11 à 15.

Note : Si vous souhaitez conserver une copie informatisée de la synthèse graphique, sauvegardez le document en lui donnant le nom de l'élève.

## RENCONTRES 11 - 15 : TRAVAIL SUR L'OBJECTIF

Date de la rencontre : \_\_\_\_\_

Durée de la rencontre : \_\_\_\_\_

**Pas du tout**  
1

**Un peu**  
2

**Modérément**  
3

**Assez**  
4

**Beaucoup**  
5

### Jusqu'à quel point avez-vous discuté des aspects suivants lors de la rencontre?

#### Comportements

(Problème d'attention en classe, engagement scolaire, stratégies d'apprentissage, demande d'aide à l'enseignant, comportements dérangeants)

1 2 3 4 5

#### Objectifs et préoccupations

(Buts de maîtrise, d'évitement, efficacité scolaire, efficacité sociale, rejet social)

1 2 3 4 5

#### Émotions

(Anxiété de performance, anxiété sociale)

1 2 3 4 5

### Quels ont été les principaux sujets de discussion lors de cette rencontre?

\_\_\_\_\_

### Au cours de la rencontre, il est possible que vous ayez adopté l'un ou l'autre des comportements suivants. En faisant un retour sur cette rencontre, indiquez jusqu'à quel point vous avez utilisé les interventions suivantes:

J'ai demandé à l'élève de me verbaliser comment il se sentait.

1 2 3 4 5

J'ai discuté avec l'élève de ce qu'il se dit, des pensées qu'il entretient quant au sujet abordé.

1 2 3 4 5

J'ai évalué avec l'élève le réalisme des pensées qu'il entretient.

1 2 3 4 5

J'ai discuté avec l'élève de ses comportements inadéquats.

1 2 3 4 5

J'ai incité l'élève à utiliser la technique de l'autocontrôle (auto-instruction, autoévaluation, autorenforcement) pour mieux gérer les difficultés rencontrées.

1 2 3 4 5

J'ai questionné l'élève sur la situation problème qu'il vivait.

1 2 3 4 5

J'ai aidé l'élève à identifier des solutions possibles pour un problème donné.

1 2 3 4 5

J'ai amené l'élève à évaluer le pour et le contre des solutions trouvées.

1 2 3 4 5

J'ai incité l'élève à évaluer l'efficacité d'une solution qu'il a appliquée.

1 2 3 4 5

J'ai renforcé un élément positif chez l'élève (comportement, attitude ou apprentissage).

1 2 3 4 5

#### Commentaires sur les interventions effectuées / Autres interventions:

\_\_\_\_\_

### Quelle a été son attitude au cours de cette rencontre?

\_\_\_\_\_

Suivi à prévoir pour la prochaine rencontre : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Moment de la prochaine rencontre : \_\_\_\_\_

INSÉRER LA SYNTHÈSE  
GRAPHIQUE DES STRATÉGIES  
D'ACCOMPAGNEMENT DE  
L'ENSEIGNANT



## RAPPEL : IMPORTANCE DE BIEN CLORE LA RELATION



La rencontre « Bilan » est importante, car elle conclut la relation que vous avez établie avec l'élève cette année. Il est suggéré de prendre un moment pour la planifier en fonction de chacun des élèves que vous accompagnez.

**Nous vous invitons à prendre le temps de réfléchir et de noter pour chaque élève que vous avez rencontré cette année dans le cadre du programme ACCES:**

- Les aspects positifs de la relation que vous avez établie avec lui et ceux qui ont été un peu plus difficiles.
- Les principaux changements que vous avez observés chez cet élève au cours de l'année.
- Le message que vous souhaiteriez qu'il retienne.
- Vos recommandations pour l'an prochain pour cet élève.

Au même titre que vous avez eu le souci de bien établir la relation avec l'élève lors de la première rencontre, nous vous invitons à terminer le processus d'accompagnement en préparant, à l'aide de la feuille « Bilan », la dernière rencontre. Ainsi, vous exprimerez à l'élève le chemin parcouru au cours de l'année et pourrez entendre son point de vue.

## RAPPEL : IMPORTANCE DE BIEN CLORE LA RELATION



**L'accompagnement effectué avec l'élève se terminera sous peu avec la fin de l'année scolaire qui approche. Les pistes de réflexion suivantes vous permettront de bien accompagner l'élève dans cette étape importante :**

Comment cet élève anticipe-t-il la fin de cette relation avec vous? Devrez-vous mettre en place des modalités lui permettant de mieux vivre cette étape de votre relation? (ex. : espacer les rencontres, lui rappeler des techniques d'autocontrôle, identifier des adultes autres vers qui il pourrait se tourner au besoin)

Avez-vous prévu demander à l'élève de faire un bilan du chemin parcouru en cours d'année en mettant l'accent sur la progression réalisée et en identifiant les objectifs qui ont été atteints? Croyez-vous nécessaire de planifier une activité spéciale pour clore le processus de suivi avec cet élève?

Aura-t-il besoin de vous revoir au début de la prochaine année scolaire pour bien entreprendre son année? De votre côté, êtes-vous prêt à le revoir et cela peut-il se faire facilement? Seriez-vous prêt à répondre à un courriel de sa part?

Devrait-il être à nouveau accompagné par un enseignant-ressource l'année prochaine? Si oui, devriez-vous en faire part à votre direction d'école?

N'oubliez pas qu'il vaut mieux aborder directement le sujet de la relation qui se termine avec l'élève. Vous serez alors en contact avec ce qu'il vit par rapport à cette situation, s'il s'inquiète de ne plus avoir de contact avec vous ou s'il envisage de façon positive la fin de la relation avec vous.

## RENCONTRE 16 : DEUXIEME BILAN DES RENCONTRES (JUN)

Date de la rencontre : \_\_\_\_\_

Durée de la rencontre : \_\_\_\_\_

### Ta perception...

### Ce que j'aimerais te dire...

Les aspects positifs de notre relation

Les aspects positifs de notre relation

Les aspects qui ont été un peu plus difficiles

Les aspects qui ont été un peu plus difficiles

Les principaux changements observés

Les principaux changements observés

En somme, ce que je retiens...

En somme, ce que j'aimerais que tu retiennes...

Recommandations :

---

---

---

---





## RAPPEL : 3<sup>E</sup> COMMUNICATION AUX PARENTS



Il est important de clore aussi la boucle avec le parent. Vous êtes invités à ce stade-ci du programme à communiquer une dernière fois avec le parent. Nous vous suggérons de mettre l'accent sur les points suivants :

### État positif de situation :

- Résumer au parent les apprentissages qu'a faits son enfant en cours d'accompagnement et qui le rendent, selon vous, plus autonome maintenant;
- Préciser au parent ce que vous allez retenir de positif de votre relation avec son enfant.

### État préventif de situation :

- Au besoin, identifier des ressources externes que pourrait utiliser l'élève en dehors de l'école et pendant la période estivale;
- Résumer les objectifs qui ont été atteints et ceux qui nécessitent encore du travail;
- Expliquer au parent comment aider son enfant à poursuivre l'atteinte de ces objectifs.

### Conclusion de l'appel :

- Remercier le parent d'avoir accepté que son enfant soit accompagné par vous pendant sa première année du secondaire.
- Si vous le désirez, inviter le parent à communiquer avec vous au besoin.